

# Privacyreglement Maastrou voor patiënten

Versie 1.1



## Privacyreglement

Stichting Maastricht Radiation Oncology ofwel Maastrro Clinic (hierna te noemen 'Maastrro'), gevestigd aan de Dr. Tanslaan 12 te Maastricht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41070330, is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens zoals hieronder beschreven. Maastrro respecteert uw privacy en stelt daarom alles in het werk om uw privacy en persoonsgegevens te beschermen.

Maastrro verwerkt uw persoonsgegevens in overeenstemming met onder andere de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de van toepassing zijnde bepalingen zoals de Wet op de Geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), de Wet Publieke Gezondheid (WPG) en de Wet Medisch Wetenschappelijk Onderzoek met mensen (WMWO).

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat Maastrro een medisch dossier bijhoudt. Dit dossier bevat gegevens over u, uw gezondheidstoestand en over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen. Deze privacyverklaring is bedoeld om u te informeren over de wijze waarop Maastrro met uw persoonsgegevens en medische gegevens omgaat en is van toepassing op alle gegevens die Maastrro van u als patiënt verwerkt in het kader van de zorgverlening en de voor die zorgverlening noodzakelijke bedrijfsvoering.

### Welke persoonsgegevens verwerken wij?

- naam, adres en woonplaatsgegevens;
- contactgegevens, zoals e-mailadres en telefoonnummers van u en uw contactpersoon;
- geboortedatum;
- geslacht;
- identificatiegegevens zoals Burgerservicenummer (BSN);
- foto;
- camerabeelden;
- financiële gegevens, waaronder bankrekeningnummer;
- verzekeringsgegevens;
- medische gegevens zoals gegevens over uw gezondheid en behandeling, uw onderzoek uitslagen, zoals röntgenuitslagen en laboratoriumuitslagen en een overzicht van uw afspraken;
- gegevens over uw geloofsovertuiging, voor zover relevant voor uw zorgverlening;

### Waarom verwerken we uw gegevens?

Maastrro verwerkt uw persoonsgegevens voor diverse doeleinden, zoals:

#### *Goede zorg*

Op basis van de WGBO is Maastrro als zorgverlener verplicht om een medisch dossier bij te houden. Wij gebruiken uw naam, adresgegevens of telefoonnummer bijvoorbeeld om contact met u of uw contactpersoon te onderhouden of om u aan uw afspraak te herinneren. We gebruiken medische informatie en beelden om een goede en effectieve behandeling te kunnen bieden. Ook mogen uw gegevens worden gebruikt door een eventuele waarnemend arts.

Alle patiënten die binnen Maastrro worden behandeld zijn doorverwezen door een specialist van een ander ziekenhuis. In dergelijke gevallen worden gegevens vanuit het ziekenhuis aan Maastrro verstrekt en gegevens uitgewisseld, zoals bijvoorbeeld onderzoeks- en behandelresultaten.

Gegevens betreffende erfelijke eigenschappen mogen slechts worden verwerkt wanneer de verwerking plaatsvindt met betrekking tot de betrokkene bij wie de erfelijke gegevens worden verkregen, tenzij:

- een zwaarwegend geneeskundig belang prevaleert of
- de verwerking noodzakelijk is ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek en statistiek.

Binnen Maastrou kan ten behoeve van medisch wetenschappelijk onderzoek lichaamsmateriaal (bloed, speeksel, weefsel) worden verzameld t.b.v. de Biobank. Hierbij kunnen t.b.v. het onderzoek erfelijkheidsgegevens worden verwerkt.

#### *Intercollegiale toetsing en MDO*

Het kan voorkomen dat voor overleg over uw medische situatie of behandeling contact moet worden opgenomen met een collega oncoloog binnen Maastrou of met een specialist uit een ander ziekenhuis. Ook kan uw medische situatie besproken worden in een overleg met andere behandelaars van verschillende specialismen, een zogenaamd multidisciplinair overleg (MDO). Uw behandelaar deelt uw gegevens tijdens dit MDO alleen als dit noodzakelijk is voor uw behandeling.

#### *Financiële administratie*

Voor een correcte financiële afhandeling van uw behandeling wordt een beperkt aantal gegevens uit uw dossier gebruikt. Een voorbeeld van gegevens die zorgverleners aan zorgverzekeraars moeten doorgeven, zijn de zogeheten diagnosebehandelcombinaties (DBC's). Dit zijn combinaties van codes waarin informatie is verwerkt over de zorgvraag, diagnose en behandeling van een patiënt.

#### *Registratie van klachten, incidenten en calamiteiten*

Voor de registratie en behandeling van eventuele klachten, incidenten en calamiteiten kan onder andere gebruik worden gemaakt van gegevens uit uw patiëntendossier.

#### *Onderwijs en medisch wetenschappelijk onderzoek*

Uw gegevens kunnen gebruikt worden voor onderwijs en/of wetenschappelijk onderzoek. Uw gegevens zullen, waar mogelijk, anoniem worden verwerkt. Dit betekent dat de gegevens niet herleidbaar zijn tot u als persoon. Als de gegevens wel herleidbaar zijn tot u als persoon, dan wordt in de regel uw uitdrukkelijke toestemming gevraagd.

#### *Kwaliteitsbewaking, statistiek en verbetering*

Maastrou is verplicht gegevens vast te leggen ter verantwoording aan bijvoorbeeld de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ). Daarnaast worden uw gegevens gebruikt om onze eigen zorg(processen) te verbeteren of om vragenlijsten voor kwaliteitsonderzoek te versturen. Hoofdregeel hierbij is dat uw gegevens anoniem worden verwerkt.

#### *Wettelijke verplichtingen (WGBO)*

Op basis van de WGBO is Maastrou verplicht om gegevens te verzamelen die nodig zijn om wettelijke verplichtingen te kunnen nakomen en zorg gerelateerde taken uit te voeren. Hierbij valt te denken aan het opbouwen en bewaren van het medisch dossier, het registreren van BSN nummers, het melden van bepaalde infectieziekten en het doorgeven van informatie aan de zorgverzekeraar om te kunnen declareren.

#### *Waarborgen veiligheid*

Wij maken binnen Maastrou gebruik van bewakingscamera's om uw en onze veiligheid te waarborgen. Deze zijn met name opgesteld bij in- en uitgangen.

### *Andere doelen*

Wanneer Maastru uw gegevens voor andere dan bovengenoemde doelen wil gebruiken, kan dat alleen als u daar van tevoren toestemming voor heeft gegeven.

### **Grondslagen**

De verwerking van persoonsgegevens door Maastru gebeurt uitsluitend op basis van één van de volgende in de wet genoemde grondslagen:

- uw uitdrukkelijke toestemming voor de behandeling;
- de (behandel)overeenkomst welke u sluit met Maastru en uw behandelaar vanaf uw eerste contact met de zorgverlener;
- de wettelijke verplichting waaraan wij moeten voldoen zoals verplichtingen uit de Wet Geneeskundige Behandeloovereenkomst (WGBO), Zorgverzekeringswet (ZVW) (voor declaraties van behandelingen) en het melden van bepaalde infectieziektes op grond van de Wet publieke gezondheid (WPG);
- uw toestemming voor onder andere deelname aan wetenschappelijk onderzoek, het maken van beeldopnames voor opleidingsdoeleinden of voor het beschikbaar stellen van uw gegevens aan andere zorgverleners via een elektronisch uitwisselingssysteem. Wanneer wij om uw toestemming vragen, lichten wij u van te voren in, zodat u een goede afweging bij uw keuze kunt maken.

### **Noodzakelijkheid verstrekken van persoonsgegevens**

Als wij de verwerking van uw gegevens baseren op uw toestemming, dan kunt u uw toestemming te allen tijde weer intrekken. Echter, voor een goede zorgverlening is het noodzakelijk dat Maastru uw persoonsgegevens kan verwerken. Het is om die reden belangrijk dat u, indien nodig, uw (uitdrukkelijke) toestemming geeft voor het verwerken van uw persoonsgegevens. Indien u dit niet wilt, heeft dit als consequentie dat wij u helaas niet (verder) kunnen behandelen.

### **Verstrekking aan derden**

Op basis van de WGBO hebben de behandelaars een beroepsgeheim en geheimhoudingsplicht. Dit houdt in dat uw zorgverleners aan anderen geen gegevens over u mogen verstrekken, als u hiervoor geen toestemming heeft gegeven. Dit geldt ook indien de ander bijvoorbeeld familie van u is. Op deze regel bestaan een aantal uitzonderingen:

- als dit noodzakelijk is voor uw behandeling wisselt Maastru gegevens uit met andere zorgverleners, zoals medisch specialisten en uw huisarts;
- als er gegevens worden opgevraagd door een wettelijk vertegenwoordiger die door de rechter is aangewezen zoals bijvoorbeeld een mentor;
- wanneer u iemand schriftelijk heeft gemachtigd om gegevens op te vragen of in te zien zoals een partner, familielid of een advocaat;
- op grond van een wettelijk voorschrift, zoals de plicht om bepaalde infectieziektes te melden, de plicht om een verklaring van overlijden af te geven of om gegevens door te geven aan de zorgverzekeraar om geleverde zorg te financieren;
- wanneer er gevreesd moet worden voor een ernstig nadeel of gevaar voor uw gezondheid of die van een derde;
- Voor zover noodzakelijk voor onze dienstverlening. Soms kan het nodig zijn om uw gegevens te delen met organisaties of personen die voor ons werkzaamheden verrichten of waar we mee samenwerken, zoals de ICT-leveranciers voor het onderhoud en beheer van onze informatievoorziening of ingeschakelde ZZP'ers. Deze organisaties of personen hebben wij

zorgvuldig geselecteerd en met hen zijn duidelijke afspraken gemaakt over geheimhouding en beveiliging.

### **Met wie delen wij uw gegevens**

Wij delen uw gegevens alleen met uw toestemming en alleen als dit noodzakelijk is voor de goede zorg en behandeling, met:

- Zorgverleners
- Verwijzende zorgverleners
- Laboratoria
- Onderzoeksinstituten
- Zorgverzekeraars
- Apotheken
- Ministerie van VWS

### **Doorgifte van uw gegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER)**

Maastro heeft als uitgangspunt om persoonsgegevens alleen binnen de EER te verwerken. Het kan echter voorkomen dat bepaalde gegevens die we verzamelen, worden verwerkt op een bestemming buiten de EER, bijvoorbeeld omdat een van onze externe leveranciers van medische apparatuur, daar gevestigd is. Wanneer hiervan sprake is, zorgen wij dat dit gebeurt op een veilige en rechtmatige manier.

### **Hoe lang wij uw gegevens bewaren**

#### *Bewaartermijn medische gegevens*

Maastro zal uw persoonsgegevens niet langer verwerken dan noodzakelijk is voor de doeleinden die hiervoor zijn genoemd of wettelijk is toegestaan. De wettelijke bewaartermijn voor medische gegevens is twintig (20) jaar vanaf de laatste behandeling. In verband met de bestralingsbehandelingen binnen Maastro en mogelijke lange termijn effecten van deze behandelingen is het noodzakelijk dat de gegevens in het medisch dossier van Maastro onbeperkt worden bewaard. U kunt hierbij denken aan langlopende of terugkerende effecten van de behandelingen.

#### *Bewaartermijn financiële gegevens*

Financiële gegevens ten behoeve van de behandeling worden zeven jaar bewaard.

### **Hoe wij uw gegevens beveiligen**

Maastro en uw behandelaars zorgen ervoor dat uw gegevens veilig digitaal worden opgeslagen, dat de gegevens niet verloren raken en niet in onbevoegde handen komen. Alleen zorgverleners die rechtstreeks bij uw onderzoek of behandeling zijn betrokken en medewerkers die hen ondersteunen, hebben recht op toegang tot uw gegevens. Voor de beveiliging van onze systemen houdt Maastro zich aan de gangbare beveiligingsstandaarden in de zorg waaronder de NEN 7510, NEN 7512 en NEN 7513.

### **Uw rechten**

Op grond van de AVG heeft u een aantal Privacyrechten waar u zich op kunt beroepen:

#### *Recht op inzage en afschrift*

U heeft het recht om de persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien of hiervan een afschrift te ontvangen. Alleen in uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld als u door inzage een gevaar voor uzelf of anderen zal vormen, mag inzage worden geweigerd. De arts mag wel bepaalde delen in het medisch dossier afschermen als daar informatie in staat over iemand anders, zoals een familielid. De arts hoeft ook geen inzage te geven in zijn of haar persoonlijke werkaantekeningen. Daarnaast kunt u via het patiëntenportaal, MijnMaastru, in een beveiligde omgeving gedeeltes van uw medisch dossier inzien. U kunt online onder andere uw algemene medische gegevens en uw medicatieoverzicht inzien.

#### *Recht op rectificatie (correctie) en aanvulling*

Als de gegevens die wij over u verwerken niet kloppen, kunt u dit melden aan uw arts. Uw algemene persoonsgegevens (zoals naam, contactgegevens etc.) worden dan gecorrigeerd of aangevuld. Een arts is niet verplicht om de inhoud van uw medisch dossier te wijzigen omdat u het bijvoorbeeld niet eens bent met een diagnose. Wel kunt u in een verklaring uw eigen visie op de behandeling opschrijven en toe laten voegen aan uw dossier.

#### *Recht op vergetelheid*

In een aantal gevallen heeft u het recht om gegevens te laten wissen. Aan dit verzoek hoeft niet te worden voldaan als het bewaren van de gegevens van aanmerkelijk belang is voor iemand anders dan uzelf, bijvoorbeeld bij erfelijke ziektes, of als een wettelijke bepaling vernietiging verbiedt.

#### *Recht op beperking van de verwerking*

U heeft het recht om minder gegevens te laten verwerken, wanneer u van mening bent dat gegevens onjuist zijn of niet van toepassing zijn voor de doeleinden waarvoor Maastru de gegevens zou moeten gebruiken.

#### *Recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking*

U heeft in een aantal gevallen het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw gegevens als u het niet eens bent met de manier waarop we uw gegevens verwerken. Dit geldt voor gegevens die we van u gebruiken op basis van de grondslagen gerechtvaardigd belang of uitoefening van een taak van algemeen belang of uitoefening van openbaar gezag.

#### *Recht op dataportabiliteit*

U heeft het recht om persoonsgegevens die u aan Maastru heeft verstrekt zelf in een leesbaar formaat te ontvangen of over te laten dragen aan bijvoorbeeld een andere zorgverlener. Dit geldt alleen voor de gegevens die u zelf actief en bewust heeft verstrekt of gegevens die u indirect heeft verstrekt door het gebruik van een dienst of apparaat.

Maastru zal uw vragen en verzoeken binnen een maand beantwoorden of uitvoeren. Mocht de beantwoording of uitvoering meer tijd kosten, dan wordt u hierover binnen een maand geïnformeerd. Ook als Maastru niet aan uw verzoek tegemoet kan komen, wordt duidelijk aangegeven waarom niet. Het kan namelijk voorkomen dat Maastru de gegevens bijvoorbeeld vanuit een wettelijke verplichting moet blijven bewaren.

Uw verzoek om inzage in uw dossier, een afschrift van uw dossier of vernietiging kunt u kenbaar maken via een aanvraagformulier verkrijgbaar op <https://maastro.nl/uw-medische-gegevens/#aanvraagformulieren>.

## Vragen en klachten

Als u een vraag of klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens door Maastrro is het verstandig dit eerst met uw zorgverlener te bespreken. Misschien is er sprake van een misverstand of is informatie verkeerd begrepen. Uw zorgverlener kan samen met u naar een oplossing zoeken. Komt u er met uw zorgverlener niet uit dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris. Voor meer informatie verwijzen wij u naar <https://maastro.nl/over-maastro/klachtenregeling-en-proces/>.

Daarnaast kunt u ook contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming. De functionaris is bereikbaar via [fg@maastro.nl](mailto:fg@maastro.nl) en telefoonnummer 088 - 44 55 600

Mocht u er met ons niet uitkomen dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.

Deze privacyverklaring is voor het laatst op 14 juni 2022 aangepast.